



ROMÂNIA  
Județul ARAD  
CONSILIUL LOCAL AL  
COMUNEI BÂRSA

STEMA  
UNITĂȚII  
ADMINISTRATIV-  
TERITORIALE

**HOTĂRĂREA NR.63**  
**din data de 29 noiembrie 2022**

privind implementarea proiectului „Achiziție de mobilier școlar și echipament IT la Școala Gimnazială Bârsa, județul Arad

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 8 și 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997 ;
- c) art. 7 alin. (2) și art. 1166 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții
- d) art. 20 și 21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- e) prevederile O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
- f) prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- g) prevederile H.G.R. nr. 226 din 2 aprilie 2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor Programului Național de Dezvoltare Rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare;

luând act de:

- a) referatul de aprobare prezentat de către primarul comunei Bârsa, în calitatea sa de inițiator, înregistrat cu nr.2.862/ 25.11.2022, prin care se susține necesitatea și oportunitatea proiectului, constituind un aport pentru dezvoltarea colectivității și potențialul său economic;
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bârsa, înregistrat cu nr.2.863/ 25.11.2022, prin care se motivează, în drept și în fapt, necesitatea și oportunitatea proiectului, constituind un aport pentru dezvoltarea colectivității;
- c) raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local al comunei Bârsa
- d) votul unanim al celor nouă consilieri prezenți pentru propunerea făcută;

În temeiul art.139, alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.(a) din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Local al comunei Bârsa, adoptă prezenta hotărâre:

**Art. 1.** Se aprobă Memoriul Justificativ pentru investiția „**Achiziție de mobilier școlar și echipamente IT la Școala Gimnazială Bârsa, județul Arad**” având indicatorii tehnico-economici precizați în anexa 1 care este parte integrată în această hotărâre.

**Art. 2.** Se aprobă implementarea proiectului „**Achiziție de mobilier școlar și echipamente IT la Școala Gimnazială Bârsa, județul Arad**”<sup>5)</sup>, denumit în continuare Proiect.

**Art. 3.** Cheltuielile aferente Proiectului se prevăd în bugetul local pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării prin Programul Național de Dezvoltare Rurală - P.N.D.R., potrivit legii conform anexa 2 care este parte integrată în această hotărâre.

Cheltuielile *neeligibile*, în cuantum de 8.625,42 Euro, respectiv 42.620,78 lei, vor fi susținute din bugetul local, așa după cum acestea reies din anexa 2 la prezenta hotărâre.

**Art. 4.** Numărul locuitorilor pentru care se implementează Proiectul este de 1791, reprezentând întreaga populație a Comunei Bârsa.

**Art. 5.** Necesitatea, oportunitatea și caracteristicile tehnice ale Proiectului, sunt cuprinse în anexa 1 acestea fiind parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 6.** Autoritățile administrației publice locale se obligă să asigure veniturile necesare acoperirii cheltuielilor de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți în cadrul Proiectului.

**Art. 7.** Comuna Bârsa împuternicește pe dl. CIEV AVRAM, legitimat prin C.I. seria AR nr993372, CNP 1560523024901, eliberat de SPCLEP, la data de 07.07.2021, ca reprezentant legal al unității administrative-teritoriale Bârsa pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.

**Art. 8.** Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către primarul comunei Bârsa, dl. CIEV AVRAM.

**Art. 9.** Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Bârsa, primarului comunei și prefectului județului Arad și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei comunei Bârsa, precum și pe pagina de internet.

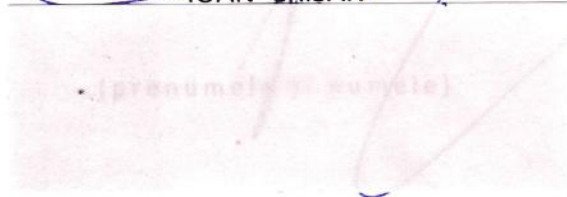
Președintele de ședință,  
ZAHARIE MATCĂU  
(prenumele și numele)



Contrasemnează:

Secretar General comuna Bârsa

IOAN CRISAN



- <sup>1)</sup> Se înscrie denumirea județului.
- <sup>2)</sup> Se înscrie denumirea unității administrativ-teritoriale solicitante.
- <sup>3)</sup> Se înscrie denumirea ONG-ului solicitant.
- <sup>4)</sup> Se înscrie codul de înregistrare fiscală a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.
- <sup>5)</sup> Se înscrie denumirea proiectului așa cum apare ea în cererea de finanțare.
- <sup>6)</sup> Se înscrie adresa paginii de internet a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

**NOTĂ:** Prezentul model-cadru se adaptează, în mod corespunzător, potrivit evenimentelor legislative, precum și situației specifice fiecărei unități administrativ-teritoriale solicitante.

1. Se constata necesitatea achizitionarii acestor dotari pentru **Școala Gimnazială Bârsa** din localitatea Bârsa si Gradinița PM Aldești, datorita insuficientei, vechimii, uzurii echipamentelor si dotarilor de mobilier existente cat si si a progresului tehnologic inregistrat in ultima perioada care face mai atractiv si mai intuitiv procesul de invatare folosind tehnologie de ultima generatie.
2. Oportunitatea este oferită de apelul de selecție a proiectelor lansat de către Asociația Grupul de Acțiune Locală Podgoria Miniș-Măderat pe măsura 1.2/6B „Investiții în sectorul public pentru dezvoltarea teritoriului GAL Podgoria Miniș-Măderat” în cadrul măsurii 19 LEADER, sub-măsura 19.2 ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală” din PNDR 2014-2020, astfel Consiliul Local al Comunei Bârsa consideră extrem de importantă realizarea investiției, punând la dispoziție resursele financiare, materiale și umane necesare până la obținerea sprijinului nerambursabil și pe parcursul implementării proiectului.
3. Proiectul de investitii are urmatoarele caracteristici tehnice principale ale dotarilor pe care dorim sa le achizitionam:
  - a. PC tip desktop cu licență sistem de operare inclus: procesor minim i3, Memorie RAM: min 7- max 10 gb, Diagonala LCD: min 19 - max 23 inch, tip display: FHD, tastatură numerică, mouse, dvd writer.
  - b. Videoproiector: min 3000 lumeni – max 6000 lumeni, HDMI, USB, mini-jack, boxe.
  - c. Tablă interactivă: Diagonală ecran: min 90- max 110 inch, landscape și protrait, posibilitate de rotire, adaptor Wifi USB, , tehnologie tactil, suport fixare.
  - d. Ecran proiectie manual: perete/tavan, dimnesiune vizibila orizontala min 190 cm – max 215 cm, dimnesiune vizibila verticala min 110 cm – max 140 cm.
  - e. Copiator (multifuncțional):
    - Funcție de copiere color, alb-negru, A 4;
    - Funcție printare: color, alb-negru, A 4;
    - Funcție scanner: color, alb-negru, A 4;
    - Copiere / printare față - verso automată, scanare automată față-verso.
  - f. Statie de sonorizare: amplificator min 700 w – max 1400 w, intrare microfon, set stativ boxe, boxe min 2 buc – max 3 buc, putere boxe/buc min 300 w – max 600 w.
  - g. Dulap modular: material Pal, spatii multiple de depozitare, dimensiuni H - min 120 cm – max 140 cm, L – min 320 cm – max 370 cm, l – min 30 cm – max 65 cm.
  - h. Dulapioare tip vestiar: agatatoare haine, polita, loc pentru papuci, material Pal, Dimensiuni H - min 95 cm – max 120 cm, L – min 0.70 cm – max 385 cm, l – min 25 cm – max 45 cm.
  - i. Scaunele: material Pal, Dimensiuni H - min 50 cm – max 65 cm, L – min 24 cm – max 32 cm, l – min 26 cm – max 32 cm.
  - j. Dulap cu polite: material Pal, Dimensiuni H - min 175 cm – max 210 cm, L – min 90 cm – max 110 cm, l – min 40 cm – max 50 cm.
  - k. Banca elev; o persoana, loc de depozitare ghiozdan, agatatoare haine, material Pal, Dimensiuni H - min 75 cm – max 85 cm, L – min 60 cm – max 110 cm, l – min 50 cm – max 65 cm.
  - l. Catedra: loc de depozitare, material Pal, Dimensiuni H - min 75 cm – max 85 cm, L – min 110 cm – max 135 cm, l – min 50 cm – max 65 cm.
  - m. Masa tip birou: sertare , polita si loc pentru depozitare, material Pal, Dimensiuni H - min 75 cm – max 85 cm, L – min 110 cm – max 135 cm, l – min 50 cm – max 65 cm.

**Buget indicativ proiect „Achiziție de mobilier școlar și echipamente IT la Școala Gimnazială Bârsa, județul Arad”**

<b>Buget Indicativ – HG 907 / 2016</b>				
<b>MINISTERUL AGRICULTURII SI DEZVOLTARII RURALE</b>				
<b>AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE</b>				
<b>Asociația Grupul de Acțiune Locală "Podgoria Miniș - Măderat" – jud. Arad</b>				
	<i>Curs EURO</i>	4.9413		
	<i>Data întocmirii devizului general din MJ/SF/DALI</i>	21.11.2022		
<b>Măsura 1.2/6B</b>				
Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total
		EURO	EURO	EURO
1	2	3	4	5
<b>CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului – total, din care:</b>				
1.1	Obținerea terenului			
1.2	Amenajarea terenului			
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială			
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților			
<b>CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții</b>				
<b>CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică – total, din care:</b>		<b>1500.00</b>	<b>1536.00</b>	<b>3036.00</b>
3.1	Studii			
	3.1.1. Studii de teren			
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului			
	3.1.3. Alte studii specifice			
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații			
3.3	Expertizare tehnică			
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor			
3.5	Proiectare			
	3.5.1. Temă de proiectare			
	3.5.2. Studiu de fezabilitate			
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general			
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor			
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție			
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție			
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție			
3.7	Consultanță	<b>1500.00</b>	<b>1536.00</b>	<b>3036.00</b>
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	1500.00	1536.00	3036.00
	3.7.2. Auditul financiar			
3.8	Asistență tehnică			
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului			
	3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor			
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții			
	3.8.2. Dirigenție de șantier			
<b>CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază – total, din care:</b>		<b>34277.00</b>	<b>0.00</b>	<b>34277.00</b>
4.1	Construcții și instalații			

4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale			
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj			
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	21885.00	0.00	21885.00
4.5	Dotări	12392.00	0.00	12392.00
4.6	Active necorporale			
<b>CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli – total, din care:</b>				
5.1	Organizare de șantier			
	5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier			
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului			
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului			
	5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare			
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții			
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții			
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC			
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare			
5.3	Cheltuieli diverse, facilitare obținere documente de identitate și neprevăzute			
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate			
<b>CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare – total, din care:</b>				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare			
6.2	Probe tehnologice și teste			
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>35777.00</b>	<b>1536.00</b>	<b>37313.00</b>
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)				
TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE				
Valoare TVA			7089.42	
TOTAL GENERAL inclusiv TVA		<b>35777.00</b>	8625.42	44402.42
		<b>LEI</b>	<b>EURO</b>	
<b>VALOARE TOTALĂ</b>		<b>219405.67</b>	44402.42	
<b>VALOARE ELIGIBILĂ</b>		176784.89	35777.00	
<b>VALOARE NEELIGIBILĂ</b>		42620.78	8625.42	
<b>Plan financiar</b>		<b>Cheltuieli eligibile EURO</b>	<b>Cheltuieli neeligibile EURO</b>	<b>Total</b>
<b>Ajutor public nerambursabil (contribuție UE și cofinanțare națională)</b>		<b>35777.00</b>		<b>35777.00</b>
<b>Cofinanțare privată, din care:</b>				
- autofinanțare				
- împrumuturi				
<b>Buget local</b>		0.00	8625.42	8625.42
<b>TOTAL PROIECT</b>		<b>35777.00</b>	<b>8625.42</b>	<b>44402.42</b>
<b>Procent contribuție publică</b>		100%	0	
<b>Avans solicitat</b>				
<b>Procent avans solicitat ca procent din ajutorul public nerambursabil</b>			Suma avans mai mică de 50% din ajutorul public	