

STATUTUL
"Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a
Deșeurilor județul Arad"

Membrii asociați, în baza Hotărârii nr. _____ adoptată în ședința Adunării Generale a Asociației au hotărât modificarea Statutului Asociației înscris prin Certificat de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial nr. 44/28.07.2008, ca efect al adoptării H.G. nr. 293 din 29 martie 2023 acesta va avea următorul conținut:

I. Asociații:

1. Județul Arad, prin Consiliul Județean Arad, cu sediul în str. Corneliu COPOSU nr. 22, localitatea Arad, județul Arad, reprezentat de drept prin Iustin-Marinel CIONCA-ARGHIR, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Arad potrivit prevederilor art. 175 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
2. Municipiul Arad, prin Consiliul Local al Municipiului Arad, cu sediul în bd. Revoluției nr. 75, localitatea Arad, județul Arad, reprezentat de drept prin Călin BIBARTȚ, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
3. Orașul Chișineu Criș, prin Consiliul Local Municipal Chișineu Criș, cu sediul în str. Înfrățirii nr. 97, localitatea Chișineu Criș, județul Arad, reprezentat de drept prin Florin Flavius CHEREJI, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
4. Orașul Curtici, prin Consiliul Local Municipal Curtici, cu sediul în str. Primăriei nr. 47, localitatea Curtici, județul Arad, reprezentat de drept prin Ioan Bogdan BAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
5. Orașul Ineu, prin Consiliul Local Ineu, cu sediul în str. Republicii nr. 5, localitatea Ineu, județul Arad, reprezentat de drept prin Călin Ilie ABRUDAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
6. Orașul Lipova, prin Consiliul Local Lipova, cu sediul în str. Nicolae Bălcescu nr. 26, localitatea Lipova, județul Arad, reprezentat de drept prin Florin-Fabius PERA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
7. Orașul Nădlac, prin Consiliul Local Nădlac, cu sediul în str. 1 Decembrie nr. 24, localitatea Nădlac, județul Arad, reprezentat de drept prin Ioan-Radu MĂRGINEAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
8. Orașul Pecica, prin Consiliul Local Pecica, cu sediul în str. 2 nr. 150, localitatea Pecica, județul Arad, reprezentat de drept prin Petru ANTAL, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

9. Orașul Pâncota, prin Consiliul Local Pâncota, cu sediul în str. T. Vladimirescu nr. 68, localitatea Pâncota, județul Arad, reprezentat de drept prin Dan Ștefan POCRIȘER, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
10. Orașul Sântana, prin Consiliul Local Sântana, cu sediul în str. Ghiocailor nr. 42, localitatea Sântana, județul Arad, reprezentat de drept prin Daniel Sorin TOMUȚA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
11. Orașul Sebiș, prin Consiliul Local Sebiș, cu sediul în Piața Tineretului nr. 1, localitatea Sebiș, județul Arad, reprezentat de drept prin Cristian FEIEȘ, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
12. Comuna Almaș, prin Consiliul Local Almaș, cu sediul în Almaș nr. 605, județul Arad, reprezentat de drept prin Aurel-Ginu COSTEA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
13. Comuna Apateu, prin Consiliul Local Apateu, cu sediul în Apateu nr. 364, județul Arad, reprezentat de drept prin Ioan Sorin DĂNILĂ, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
14. Comuna Archiș, prin Consiliul Local Archiș, cu sediul în Archiș nr. 97, județul Arad, reprezentat de drept prin Nicolae-Pavel VALEA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
15. Comuna Bata, prin Consiliul Local Bata, cu sediul în Bata nr. 166, județul Arad, reprezentat de drept prin Ion MICURESCU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
16. Comuna Beliu, prin Consiliul Local Beliu, cu sediul în Beliu, nr. 632, județul Arad, reprezentat de drept prin Emanuel HORHAT-CORAȘ, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
17. Comuna Birchiș, prin Consiliul Local Birchiș cu sediul în Birchiș, nr. 162, județul Arad, reprezentat de drept prin Ioan GUȚU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
18. Comuna Bârsa, prin Consiliul Local Bârsa cu sediul în Bârsa, nr. 200, județul Arad, reprezentat de drept prin Avram CIEV, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

19. Comuna Bârzava, prin Consiliul Local Bârzava, cu sediul în Bârzava nr. 314, județul Arad, reprezentat de drept prin Gabriel FAUR, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

20. Comuna Bocsig, prin Consiliul Local Bocsig, cu sediul în Bocsig, nr. 591, județul Arad, reprezentat de drept prin Teodora Felicia ABRUDEAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

21. Comuna Brazii, prin Consiliul Local Brazii, cu sediul în Brazii, nr. 26, județul Arad, reprezentat de drept prin Nicușor-Vasile VESA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

22. Comuna Buteni, prin Consiliul Local Buteni, cu sediul în Buteni nr. 78, județul Arad, reprezentat de drept prin Mircea-Theodor BRAIȚI, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

23. Comuna Cărand, prin Consiliul Local Cărand, cu sediul în Cărand, nr. 71 B, județul Arad, reprezentat de drept prin Gligor COSTUȚ, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

24. Comuna Cermei, prin Consiliul Local Cermei, cu sediul în Cermei nr. 304, județul Arad, reprezentat de drept prin Ioan-Daniel VESA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

25. Comuna Chisindia, prin Consiliul Local Chisindia, cu sediul în Chisindia nr. 191 A, județul Arad, reprezentat de drept prin Ionel PAȘCA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; -----

26. Comuna Conop, prin Consiliul Local Conop cu sediul în Conop nr. 4, județul Arad, reprezentat de drept prin Petrică MOLDOVAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

27. Comuna Covăsînt, prin Consiliul Local Covăsînt, cu sediul în Covăsînt, nr. 319, județul Arad, reprezentat de drept prin Marius Silviu ONET, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

28. Comuna Craiva, prin Consiliul Local Craiva, cu sediul în Craiva nr. 108, județul Arad, reprezentat de drept prin Ioan COȘA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

29. Comuna Dezna, prin Consiliul Local Dezna, cu sediul în str. Avram Iancu, nr. 63, județul Arad, reprezentat de drept prin Ionică Marcel LUCOAIE, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

30. Comuna Dieci, prin Consiliul Local Dieci, cu sediul în Dieci, nr. 139 A, județul Arad, reprezentat de drept prin Ștefan-Petru GALEA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

31. Comuna Dorobanți, prin Consiliul Local Dorobanți, cu sediul în Dorobanți, nr. 410, județul Arad, reprezentat de drept prin Erica Jozsa KORONDI, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

32. Comuna Fântânele, prin Consiliul Local Fântânele, cu sediul în Fântânele nr. 115, județul Arad, reprezentat de drept prin Nicolae DOLHA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

33. Comuna Felnac, prin Consiliul Local Felnac, cu sediul în Felnac, nr. 330, județul Arad, reprezentat de drept prin Ioan MALIȚA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

34. Comuna Frumușeni, prin Consiliul Local Frumușeni, cu sediul în Frumușeni, nr. 423, județul Arad, reprezentat de drept prin Aurelian-Reginald ANDRONIC, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

35. Comuna Ghioroc, prin Consiliul Local Ghioroc, cu sediul în Ghioroc, nr. 89, județul Arad, reprezentat de drept prin Corneliu POPI-MORODAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

36. Comuna Grăniceri, prin Consiliul Local Grăniceri, cu sediul în Grăniceri nr. 10, județul Arad, reprezentat de drept prin Petru Claudiu BĂTRĂNUȚ, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

37. Comuna Gurahonț, prin Consiliul Local Gurahonț, cu sediul în str. Avram Iancu, nr. 29, județul Arad, reprezentat de drept prin Daniel BLAJ, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

38. Comuna Hălmagiu, prin Consiliul Local Hălmagiu, cu sediul în str. Primăriei nr. 9, județul Arad, reprezentat de drept prin Gheorghe DĂRĂU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

39. Comuna Hălmăgel, prin Consiliul Local Hălmăgel, cu sediul în Hălmăgel nr. 1, județul Arad, reprezentat de drept prin Mihaela BANCI, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
40. Comuna Hășmaș, prin Consiliul Local Hășmaș, cu sediul în Hășmaș nr. 217, județul Arad, reprezentat de drept prin Cornel POPA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
41. Comuna Ignești, prin Consiliul Local Ignești, cu sediul în Ignești nr 24, județul Arad, reprezentat de drept prin Ioan Marinel URS, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
42. Comuna Iratoșu, prin Consiliul Local Iratoșu, cu sediul în Iratoșu nr. 1, județul Arad, reprezentat de drept prin Atila-Iosif PAPP, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
43. Comuna Livada, prin Consiliul Local Livada, cu sediul în Livada, nr.106, județul Arad, reprezentat de drept prin Iosif BIMBO, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
44. Comuna Macea, prin Consiliul Local Macea, cu sediul în Macea, nr. 262, județul Arad, reprezentat de drept prin Ciprian-Gheorghe OTLĂCAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
45. Comuna Mișca, prin Consiliul Local Mișca, cu sediul în Mișca nr. 116, județul Arad, reprezentat de drept prin Tiberiu HASSZ, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
46. Comuna Moneasa, prin Consiliul Local Moneasa, cu sediul în Moneasa, nr. 72, județul Arad, reprezentat de drept prin Ioan-Nuțu HERBEI, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
47. Comuna Olari, prin Consiliul Local Olari, cu sediul în Olari nr. 315, județul Arad, reprezentat de drept prin Petru RĂUȚ, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
48. Comuna Păuliș, prin Consiliul Local Păuliș, cu sediul în Păuliș nr. 1, județul Arad, reprezentat de drept prin Ioan TURCIN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----
49. Comuna Peregu Mare, prin Consiliul Local Peregu Mare cu sediul în Peregu Mare, nr. 137, județul Arad, reprezentat de drept prin Emeric KOVACS, în calitate de Primar, potrivit

prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

50. Comuna Petriș, prin Consiliul Local Petriș, cu sediul în Petriș nr. 253, județul Arad, reprezentat de drept prin Ionel-Gheorghe BERARI, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

51. Comuna Pilu, prin Consiliul Local Pilu, cu sediul în Pilu, nr. 69, județul Arad, reprezentat de drept prin Dan Lucian DRĂGAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

52. Comuna Pleșcuța, prin Consiliul Local Pleșcuța, cu sediul în Pleșcuța, nr. 83, județul Arad, reprezentat de drept prin Viorel Marius GROZA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

53. Comuna Săvârșin, prin Consiliul Local Săvârșin, cu sediul în Săvârșin, nr. 37, județul Arad, reprezentat de drept prin Ioan VODICEAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

54. Comuna Secusigiu, prin Consiliul Local Secusigiu, cu sediul în Secusigiu nr. 275, județul Arad, reprezentat de drept prin Gheorghe GRAD, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

55. Comuna Seleuș, prin Consiliul Local Seleuș, cu sediul în Seleuș nr. 200, județul Arad, reprezentat de drept prin Cristian BRANC, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

56. Comuna Semlac, prin Consiliul Local Semlac, cu sediul în Semlac nr. 656, județul Arad, reprezentat de drept prin Letiția STOIAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

57. Comuna Sinteza Mare, prin Consiliul Local Sinteza Mare cu sediul în Sinteza Mare, nr 228, județul Arad, reprezentat de drept prin Ciprian BAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

58. Comuna Socodor, prin Consiliul Local Socodor cu sediul în Socodor nr. 1, județul Arad, reprezentat de drept prin Ioan-Dimitrie JURA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

59. Comuna Șagu, prin Consiliul Local Șagu, cu sediul în Șagu nr. 219, județul Arad, reprezentat de drept prin Emilia BRĂNEȚ, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

60. Comuna Șeitin, prin Consiliul Local Șeitin, cu sediul în str. Revoluției nr. 47, județul Arad, reprezentat de drept prin Mircea Sabin TOTOREAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; -----

61. Comuna Șepreuș, prin Consiliul Local Șepreuș cu sediul în Șepreuș, nr. 298, județul Arad, reprezentat de drept prin Ioan PINTEAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; -----

62. Comuna Șicula, prin Consiliul Local Șicula cu sediul în Șicula nr 200, județul Arad, reprezentat de drept prin Mircea Adrian DANCIU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; -----

63. Comuna Șilindia, prin Consiliul Local Șilindia, cu sediul în Șilindia, nr. 384, județul Arad, reprezentat de drept prin Rovin MARIȘ, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

64. Comuna Șimand, prin Consiliul Local Șimand, cu sediul în Șimand nr. 1119, județul Arad, reprezentat de drept prin Florin Liviu DEMA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

65. Comuna Șiria, prin Consiliul Local Șiria, cu sediul în str. Regiment 85 nr. 184, județul Arad, reprezentat de drept prin Valentin BOT, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; -----

66. Comuna Șiștarovăț, prin Consiliul Local Șiștarovăț, cu sediul în Șiștarovăț nr. 116, județul Arad, reprezentat de drept prin Dorel-Marinel JURJESCU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

67. Comuna Șofronea, prin Consiliul Local Șofronea, cu sediul în Șofronea, nr. 187, județul Arad, reprezentat de drept prin Cristian SANDU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

68. Comuna Tauț, prin Consiliul Local Tauț, cu sediul în Tauț, nr. 613, județul Arad, reprezentat de drept prin Florin LELA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

69. Comuna Târnova, prin Consiliul Local Târnova, cu sediul în Târnova nr. 734, județul Arad, reprezentat de drept prin Emilia IGNIȘCA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

70. Comuna Ususău, prin Consiliul Local Ususău, cu sediul în Ususău, nr 87 A, județul Arad, reprezentat de drept prin Florin ȚOLE, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

71. Comuna Vărădia de Mureș, prin Consiliul Local Vărădia de Mureș, cu sediul în Vărădia de Mureș, nr. 126, județul Arad, reprezentat de drept prin Crina Melania MICULIȚ, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

72. Comuna Vinga, prin Consiliul Local Vinga, cu sediul în Vinga nr. 27, județul Arad, reprezentat de drept prin Ioan NEGREI, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

73. Comuna Vârfurile, prin Consiliul Local Vârfurile cu sediul în Vârfurile str. Primăriei nr 286, județul Arad, reprezentat de drept prin Radu Tiberiu GIURGELEA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

74. Comuna Vladimirescu, prin Consiliul Local Vladimirecu, cu sediul în str. Revoluției nr. 4, județul Arad, reprezentat de drept prin Mihai MAG, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

75. Comuna Zăbrani, prin Consiliul Local Zăbrani, cu sediul în Zăbrani nr. 95, județul Arad, reprezentat de drept prin Dănuț CODREAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

76. Comuna Zădăreni, prin Consiliul Local Zădăreni cu sediul în Zădăreni nr. 28, județul Arad, reprezentat de drept prin Petru ȘICLOVAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

77. Comuna Zărand, prin Consiliul Local Zărand, cu sediul în Zărand nr. 512, județul Arad, reprezentat de drept prin Gheorghe DUDAȘ, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

78. Comuna Zerind, prin Consiliul Local Zerind, cu sediul în Zerind nr. 1, județul Arad, reprezentat de drept prin Alexandru SIMANDI, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

79. Comuna Zimandu Nou, prin Consiliul Local Zimandu Nou cu sediul în Zimandu Nou, nr 248, județul Arad, reprezentat de drept prin Dorel-Gheorghe VIDRAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;-----

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu

modificările și completările ulterioare, ale legilor speciale care reglementează serviciul de utilități publice respectiv serviciul de salubritate, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad”, denumită în continuare Asociația, persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.-----

CAP. I DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

---Art. 1. - Denumirea Asociației este "Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 60030 din 28.02.2008, eliberată de Ministerul Justiției.-----

Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.-----

---Art. 2. - (1) Sediul Asociației este în România, Arad, B-dul Revoluției nr. 81, județul Arad.

--- (2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.-----

---Art. 3. - Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor. -----

CAP. II SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

---Art. 4. - (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de salubritate (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare).-----

---(2) Modalitatea de gestiune a serviciului/serviciilor de salubritate va fi stabilită prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, potrivit prevederilor art. 22 alin. (2) și (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.-----

---(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.-----

---(4) În vederea îndeplinirii scopului și obiectivelor Asociației, consiliile locale, respectiv consiliul județean adoptă hotărâri din care să reiasă participarea, acestora la mecanismul de cofinanțare aferent bugetelor locale, totodată adoptă hotărâri privind disponibilitatea terenurilor pentru realizarea proiectului.-----

---Art. 5. (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:-----

---a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;-----

---b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;-----

---c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a

- coordona politicile și acțiunile de interes general;-----
- d) să elaboreze și să aprobe caietele de sarcini și regulamentele Serviciului, inclusiv a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente, aceste documente se supun avizării autorităților administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, în condițiile mandatului dat. Elaborarea acestor documente este în sarcina Consiliului Director;-----
- e) să elaboreze documentația aferentă procedurii de stabilire a modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice;-----
- e¹) să elaboreze și să aprobe documentația de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acesta - în cazul gestiunii delegate, respectiv documentația aferentă modalității de gestiune directă;-----
- f) să încheie contractul/contractele cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În funcție de specificul activităților care compun Serviciul, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități;-----
- g) să monitorizeze executarea contractului încheiat/contractelor încheiate cu operatorul/operatorii și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori, îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor, și, potrivit mandatului primit și în conformitate cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;-----
- h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului; -----
- i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.
- (2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciu:-----**
- 1) să aprobe masterplan-ul serviciilor comunitare de salubritate a localităților, coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;-----
- 2) să determine restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol; -----
- 3) să urmărească protecția și conservarea mediului natural și construit și a utilizatorilor serviciului;
- 4) să asigure gestionarea și administrarea serviciilor de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe; -----
- 5) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
- 6) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor; -----
- 7) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;-----
- 8) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți, respectiv să audieze operatorii în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu unitățile administrativ - teritoriale membre sau cu utilizatorii serviciilor comunitare de salubritate a localităților, după caz; -----
- 9) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;-----
- 10) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor; -----

- 11) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului; -----
- 12) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;-----
- 13) să elaboreze și să aprobe documentația de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea;-----
- 14) să aprobe modificarea contractelor de delegare a gestiunii;-----
- 15) să urmărească, să monitorizeze și să raporteze indicatorii de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;-----
- 16) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor; -----
- 17) să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;-----
- 18) să asigure un mediu de afaceri concurențial, transparent și loial;-----
- 19) să respecte angajamentele asumate față de operator prin hotărârea de dare în administrare a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;-----
- 20) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public; -----
- 21) să urmărească, în cazul gestiunii delegate, respectarea prerogativelor și a răspunderii privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv:-----
- modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;-----
- calitatea serviciilor furnizate/prestate;-----
- indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate;-----
- modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice;-----
- modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice;-----
- 22) să stabilească și să aprobe anual taxele pentru finanțarea serviciului, în situațiile prevăzute de legile speciale;-----
- 23) să elaboreze și să aprobe strategiile proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor, utilizând principiul planificării strategice multianuale;-----
- 24) să elaboreze și să aprobe regulamentele serviciilor, caietele de sarcini, contractele de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, inclusiv caietele de sarcini-cadru și contractele-cadru de furnizare/prestare ori alte reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;-----
- 25) să stabilească, să ajusteze, să modifice și să aprobe prețurile, tarifele și taxele speciale, în condițiile legislației în vigoare, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente, inclusiv aprobarea trecerii la un tarif unic, la un sistem de tarifare unic, respectiv a modului de formare, stabilire, ajustare și modificare a prețurilor și tarifelor propuse de operatori;-----
- 26) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;-----
- 27) să rezilieze contractele de delegare a gestiunii în condițiile și situațiile prevăzute de clauzele

contractuale, inclusiv să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;-----

---28) să exercite, pe seama și în numele Părții, dreptul de a delega gestiunea serviciilor de utilități publice transferate în responsabilitatea Asociației, inclusiv dreptul de a concesiona bunurile aparținând domeniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre care constituie infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor de utilități publice;-----

---29) să încheie contracte/protocoale/alte forme de colaborare cu organismele care implementează răspunderea extinsă a producătorului;-----

---30) să solicite organismelor care implementează răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor nete de colectare, transport, depozitare, stocare temporară, valorificare pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile reciclabile municipale;-----

---31) să solicite organismelor care implementează răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de derulare a campaniilor de informare și conștientizare conform dispozițiilor legale;-----

---32) să solicite motivat organismelor care implementează răspunderea extinsă a producătorului, preluarea în vederea valorificării efective a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale.-----

CAP. III PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

---Art. 6. (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.-----

---(2) Patrimoniul Asociației este de 40.500 lei, constituit din contribuția în numerar a asociațiilor, după cum urmează:-----

-Județul Arad, prin Consiliul Județean Arad, 15001ei, -----

-Municipiul Arad, 500 lei, -----

-Orașul Chișineu Criș, 500 lei,-----

-Orașul Curtici, 500 lei,-----

-Orașul Ineu, 500 lei,-----

-Orașul Lipova, 500 lei, -----

-Orașul Nădlac, 500 lei, -----

-Orașul Pecica, 5001ei,-----

-Orașul Pâncota, 500 lei, -----

-Orașul Sântana, 500 lei, -----

-Orașul Sebiș, 500 lei, -----

-Comuna Almaș, 5001ei,-----

-Comuna Apateu, 5001ei,-----

-Comuna Archiș, 500 lei,-----

-Comuna Bata, 5001ei, -----

-Comuna Beliu, 5001ei,-----

-Comuna Birchiș, 5001ei, -----

-Comuna Bârsa, 500 lei, -----

-Comuna Bârzava, 5001ei, -----

-Comuna Bocsig, 500 lei, -----

-Comuna Brazii, 500 lei, -----

-Comuna Buteni, 500 lei, -----

-Comuna Cărand, 500 lei -----

-Comuna Cermei, 500 lei, -----

- Comuna Chisindia,500 lei, -----
- Comuna Conop, 500lei, -----
- Comuna Covăsînt, 500 lei, -----
- Comuna Craiva, 500 lei, -----
- Comuna Dezna, 500 lei, -----
- Comuna Dieci, 500 lei, -----
- Comuna Dorobanți, 500 lei, -----
- Comuna Felnac, 500 lei, -----
- Comuna Frumușeni, 500 lei, -----
- Comuna Fântânele, 500 lei, -----
- Comuna Ghioroc, 500 lei, -----
- Comuna Grăniceri, 500 lei, -----
- Comuna Gurahonț, 500 lei, -----
- Comuna Hălmagiu, 500 lei, -----
- Comuna Hălmăgel, 500 lei, -----
- Comuna Hășmaș, 500 lei, -----
- Comuna Ignești, 500 lei, -----
- Comuna Iratoșu, 500 lei, -----
- Comuna Livada, 500 lei, -----
- Comuna Macea, 500 lei, -----
- Comuna Mișca, 500 lei, -----
- Comuna Moneasa, 500 lei, -----
- Comuna Olari, 500 lei,-----
- Comuna Păuliș, 500 lei, -----
- Comuna Peregu Mare, 500 lei, -----
- Comuna Petriș, 500 lei, -----
- Comuna Pîlu, 500 lei, -----
- Comuna Pleșcuța, 500 lei, -----
- Comuna Săvîrșin, 500 lei, -----
- Comuna Secusigiu, 500 lei, -----
- Comuna Seleuș, 500 lei, -----
- Comuna Semiclac, 500 lei, -----
- Comuna Sîntea Mare, 500 lei, -----
- Comuna Socodor, 500lei, -----
- Comuna Șagu, 500 lei, -----
- Comuna Șeitîn, 500 lei, -----
- Comuna Șepreuș, 500 lei, -----
- Comuna Șicula, 500 lei, -----
- Comuna Șilindia, 500lei, -----
- Comuna Șimand, 500 lei, -----
- Comuna Șiria, 500 lei, -----
- Comuna Șiștarovăț, 500 lei, -----
- Comuna Șofronea, 500 lei, -----
- Comuna Tauț, 500 lei, -----
- Comuna Tîrnova, 500 lei, -----
- Comuna Ususău, 500 lei, -----
- Comuna Vărădia de Mureș, 500 lei,-----
- Comuna Vinga, 500 lei,-----
- Comuna Vârfurile, 500 lei, -----
- Comuna Vladimirecu, 500 lei, -----
- Comuna Zăbrani, 500 lei,-----
- Comuna Zădăreni, 500lei, -----

-Comuna Zărand, 500 lei,-----
-Comuna Zerind, 500 lei, -----
-Comuna Zimandu-Nou, 500 lei, -----
---Art. 7. Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:-----
---(1) Asociația se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile art. 90 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:
---a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;-----
---b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;-----
---c) donații, sponsorizări sau legate, -----
---d) orire alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut. -----
---(2) Finanțarea Asociației se realizează cu asigurarea, de către autoritatea publică finanțatoare, a respectării legislației naționale și europene în materia ajutorului de stat.-----
Art. 8 - (1) Asociația nu poate avea calitatea de operator în înțelesul art. 2 lit. g) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și nu desfășoară activități economice.
---(2) Pentru cantitățile de deșuri municipale declarate de Asociație ca fiind comercializate, în situația în care obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului nu se realizează individual, modul de stabilire a costului net și a sumelor care trebuie acoperite de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului sunt cele prevăzute în anexa nr. 6 la Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.-----
---Art.9. Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.-----

CAP. IV ASOCIAȚII

--- Art.10-Asociații au următoarele drepturi: -----
---a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;-----
---b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut-----
---c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.-----
---Art. 11. Asociații au următoarele obligații: -----
---a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;-----
---b) să plătească cotizația anuală, în cuantumul ce a fost aprobat de Adunarea Generală a Asociațiilor prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli întocmit pentru exercițiul financiar al fiecărui an calendaristic, plata urmând să se facă în 4 (patru) rate egale/trimestriale până în ultima zi a fiecărui trimestru. Nivelul majorării de întârziere va fi de 1% din cuantumul cotizațiilor neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.-----
---c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;-----
---d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.-----
Art. 12. (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.-----
---(2) Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din Asociație și, respectiv, din contractul de delegare, acesta va notifica Președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației, în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări va solicita în scris acordul entității finanțatoare și va convoca Adunarea Generală a Asociațiilor în cel mult 30 de zile de la data primirii răspunsului din partea entității finanțatoare.-----
---(2^1) Potrivit art. 10 alin. (11) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice care au delegat împreună gestiunea de utilități publice

către același operator/operator regional, se pot retrage din Asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice.-----

---(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.-----

---(4) În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), potrivit prevederilor contractelor de delegare respective și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.-----

---(4¹) În situația în care mai multe unități administrativ-teritoriale membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară au delegat împreună gestiunea serviciilor de utilitate publică pentru două sau mai multe activități componente ale Serviciului prin intermediul unor contracte de delegare distincte, iar unitățile administrativ-teritoriale înțeleg să se retragă din oricare dintre aceste contracte sau să retragă mandatul acordat Asociației pentru o parte dintre activitățile delegate, adunarea generală va hotărî excluderea acestora din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.-----

---(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:-----

---a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;-----

---b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.-----

c) prejudiciul creat membrilor asociației generat de creșterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru creșterea costurilor de operare și durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;-----

d) sumele impuse cu titlu de penalități/despăgubiri/daune/obligație de restituire de către entitățile finanțatoare, în situația în care beneficiază/au beneficiat de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene.-----

---Art. 13. (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.-----

---(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.-----

---(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.-----

---(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociațiilor, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.-----

CAP. V ORGANELE ASOCIAȚIEI

I. Adunarea generală a Asociației-----

---Art. 14. - (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din primarii de municipii, orașe și comune, respectiv președintele consiliului județean, care sunt reprezentanții de drept ai unităților administrativ-teritoriale membre.-----

---(1¹) Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarului, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.-----

---(1²) Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreședinți, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.-----

---(1³) Primarii și, respectiv, președinții consiliilor județene își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a Asociației, prin dispoziție.-----

---(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.-----

---(3) Dispozițiile de delegare vor fi transmise, în copie, președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.-----

---(4) Sunt reprezentanți de drept în Adunarea Generală, ca urmare a dobândirii calitatii de asociat în baza acordului de asociere:-----

1. Președintele Consiliului Județean Arad -----

2. Primarul Municipiului Arad, -----

3 Primarul Orașului Chișineu-Criș -----

4. Primarul Orașului Curtici -----

5. Primarul Orașului Ineu -----

6. Primarul Orașului Lipova -----

7. Primarul Orașului Nădlac -----

8. Primarul Orașului Pecica -----

9. Primarul Orașului Pâncota -----

10. Primarul Orașului Sântana -----

11. Primarul Orașului Sebiș -----

12. Primarul comunei Almaș -----

13. Primarul comunei Apateu -----

14. Primarul comunei Archiș -----

15. Primarul comunei Bata -----

16. Primarul comunei Beliu -----

17. Primarul comunei Birchîș -----

18. Primarul comunei Bârsa -----

19. Primarul comunei Bârzava -----

20. Primarul comunei Bocsig -----

21. Primarul comunei Brazii -----

22. Primarul comunei Buteni -----
23. Primarul comunei Cărand -----
24. Primarul comunei Cermei -----
25. Primarul comunei Chisindia -----
26. Primarul comunei Conop -----
27. Primarul comunei Covăsînt -----
28. Primarul comunei Craiva -----
29. Primarul comunei Dezna -----
30. Primarul comunei Dieci -----
31. Primarul comunei Dorobanți -----
32. Primarul comunei Fântânele -----
33. Primarul comunei Felnac -----
34. Primarul comunei Frumușeni -----
35. Primarul comunei Ghioroc -----
36. Primarul comunei Grăniceri -----
37. Primarul comunei Gurahonț -----
38. Primarul comunei Hălmagiu -----
39. Primarul comunei Hălmăgel -----
40. Primarul comunei Hășmaș -----
41. Primarul comunei Ignești -----
42. Primarul comunei Iratoșu -----
43. Primarul comunei Livada -----
44. Primarul comunei Macea -----
45. Primarul comunei Mișca -----
46. Primarul comunei Moneasa -----
47. Primarul comunei Olari -----
48. Primarul comunei Păuliș -----
49. Primarul comunei Peregu Mare -----
50. Primarul comunei Petriș -----
51. Primarul comunei Pîlu -----
52. Primarul comunei Pleșcuța -----
53. Primarul comunei Săvîrșin -----
54. Primarul comunei Secusigiu -----
55. Primarul comunei Seleuș -----
56. Primarul comunei Semlac -----
57. Primarul comunei Sîntea Mare -----
58. Primarul comunei Socodor -----
59. Primarul comunei Șagu -----
60. Primarul comunei Șeitîn -----
61. Primarul comunei Șepreuș -----
62. Primarul comunei Șicula -----
63. Primarul comunei Șilindia -----
64. Primarul comunei Comuna Șimand -----
65. Primarul Comunei Șiria -----
66. Primarul comunei Șîștarovăț -----
67. Primarul comunei Șofronea -----
68. Primarul comunei Tauț -----
69. Primarul comunei Tîrnova -----
70. Primarul comunei Ususău -----
71. Primarul comunei Vărădia de Mureș -----
72. Primarul comunei Vinga -----
73. Primarul comunei Vârfurile -----

74. Primarul comunei Vladimirescu -----
 75. Primarul comunei Zăbrani -----
 76. Primarul comunei Zădăreni -----
 77. Primarul comunei Zărand -----
 78. Primarul comunei Zerind -----
 79. Primarul comunei Zimandu Nou -----

---(5) Statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice se aprobă prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și se semnează, în numele și pe seama acestora, de primarii unităților administrativ-teritoriale asociate și/sau, după caz, de președinții consiliilor județene, care sunt reprezentanți ai comunelor, orașelor, municipiilor și județelor în adunările generale ale Asociației.-----

---Art.15. - Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.-----

---Art. 16. - **(1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) lit. a)-d) și f)-h) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, potrivit mandatului încredințat Asociației de către membrii săi.**-----

---**(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:**-----

---a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației; -----

---b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de Consiliul Director; -----

---c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar; -----

---d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director; -----

---e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori; -----

---f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;-----

---g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10000 euro;-----

---h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației; -----

---i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;-----

---j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;-----

---j¹) cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilități publice, aprobarea fuziunii, în condițiile legii, cu alte asociații de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 6 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale și descentralizării serviciilor publice;-----

---k) aprobarea cotizației anuale;-----

---l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut. -----

---m) înființarea unui aparat de specialitate pentru realizarea obiectivelor proprii, finanțat din resursele Asociației, organigrama, precum și cuantumul, salariilor, indemnizațiilor și premiilor pentru personalul aparatului de specialitate.-----

---**(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați sunt cele prevăzute la art. 5 al. 2 din prezentul statut și cele ce urmează:**-----

---a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației;-----

---b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director;-----

---c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;-----

---d) aprobarea strategiei de tarifare aferente planului de afaceri, în condițiile legii speciale care reglementează serviciul respectiv;-----

---e) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic;-----

---f) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul încheiat între Asociație și operator, în situația în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;-----

---g) aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de consiliul director potrivit art. 23 alin. (3) lit. b).-

---(4) Competențele care pot fi exercitate doar în baza mandatului special dat de Parte prin hotărâre a Consiliului local/județean sunt:-----

---a. elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;-----

---b. aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;-----

---c. aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;-----

---d. aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciului, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente, aceste documente se supun avizării autorităților administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, în condițiile mandatului prevăzut la art. 10 alin. (5); Elaborarea acestor documente este în sarcina Consiliului Director.-----

---e. stabilirea și aprobarea anual taxele pentru finanțarea serviciului, în situațiile prevăzute de legile speciale;-----

---f. aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;-----

---g. refuzul, în condiții justificate, aprobării prețurilor și tarifelor propuse de operator;-----

---h. acceptarea de noi membri în asociație;-----

---i. modificarea statutului Asociației.-----

---În situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor lor.

---Art.17. - (1) Adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociațiilor, în special:-----

---a) strategia de dezvoltare;-----

---b) politica tarifară;-----

---c) contractele de delegare.-----

---d) Mecanismul de plată a Serviciilor (tarife, taxe sau mixt), mecanismul de calcul a tarifelor și/sau taxelor ce trebuie plătite pentru colectarea deșeurilor, transportul deșeurilor la stațiile de transfer/ de sortare/de compostare, exploatarea stațiilor de transfer/de sortare/de compostare, transportul deșeurilor la depozitul conform și exploatarea depozitului conform, precum și planul anual de evoluție a tarifelor și/sau taxelor sunt prevăzute prin Contractul de Asociere.-----

---(2) În legătură cu acestea, asociații convin:-----

---a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această

strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;-----

---b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;-----

---c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deservite de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;-----

---d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);-----

---e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;-----

---f) contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociați care delegă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;-----

---g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;-----

---h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;-----

---i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.-----

---În situația în care la data constituirii Asociației membrii acesteia au convenit asupra politicii tarifare, contractului/contractelor de delegare ce urmează a fi încheiat/încheiate și asupra modului de atribuire a acestuia/acestora, punctele de mai sus vor fi particularizate.-----

---Art. 18. Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. -----

---Art. 19. (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, în ședințe ordinare sau extraordinare, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 1/3 asociați.-

---(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice pentru ședințele ordinare sau trei zile calendaristice pentru ședințele extraordinare, înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței. Pentru motive întemeiate care justifică urgența, convocarea poate fi transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte de ședință.-----

---(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.-----

---(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.-----

---(5) Secretariatul ședințelor adunării generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesul-verbal al ședinței.-----

---(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar și este supus aprobării membrilor adunării generale în ședința următoare. O copie a procesului-verbal va fi transmisă în termen de

maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data ședinței fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.-----

---(7) Pe baza proceselor-verbale ale ședințelor, secretarul redactează hotărârile adunării generale, care vor fi semnate de Președinte Asociației. Hotărârile adunării generale se înregistrează într-un registru distinct.-----

---Art. 20. (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.-----

---(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii, bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.-----

---(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți, în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) și lit. j)-l) și alin. (3) și anume:-----

---1. stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;-----

---2. acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de Consiliul Director;-----

---3. aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;-----

---4. alegerea și revocarea membrilor consiliului director;-----

---5. alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;-----

---6. aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;-----

---7. aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10000 euro; -----

---8. modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;-----

---9. aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;-----

---10. cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilități publice, aprobarea fuziunii, în condițiile legii, cu alte asociații de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 6 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale și descentralizării serviciilor publice;-----

---11. aprobarea cotizației anuale;-----

---12. orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut. -----

---13. aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației;-----

---14. aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director;-----

---15. aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;-----

---16. aprobarea strategiei de tarifare aferente planului de afaceri, în condițiile legii speciale care reglementează serviciul respectiv;-----

---17. aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic;-----

---18. adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul încheiat între Asociație și operator, în situația în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;-----

---19. aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru

întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de consiliul director potrivit art. 23 alin. (3) lit. b).-
---Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabilă întru totul indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți.-----

---(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociațiilor și cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți, și anume:-----

---1. aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației;-----

---2. aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director;-----

---3. aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare; -----

---4. aprobarea strategiei de tarifare aferente planului de afaceri, în condițiile legii speciale care reglementează serviciul respectiv;-----

---5. aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic;-----

---6. adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul încheiat între Asociație și operator, în situația în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanță; -----

---7. aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de consiliul director potrivit art. 23 alin. (3) lit. b).

---Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabilă întru totul indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți.-----

---(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor privind dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociațiilor, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.-----

---(6) Potrivit art. 10 alin. (5¹) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor.-----

---(7) În cazul în care reprezentantul de drept al unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziție.-----

---(8) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.-----

---(9) În oricare situații nespecificate, hotărârile adunării generale a Asociației se iau în prezența majorității asociațiilor/asociațiilor implicați și cu votul favorabil al majorității asociațiilor/asociațiilor implicați.-----

---Art. 20 indice 1 - (1) Adunarea Generală a Asociațiilor poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță. Modalitatea de desfășurare a ședințelor adunării generale va fi menționată în convocator.-----

---(2) Pentru adoptarea hotărârilor prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță,

Președintele Asociației va transmite în aceeași zi, pe cât posibil prin aceleași mijloace de comunicare, proiectele de hotărâri către toți membrii cu drept de vot;-----

---(3) Acordul membrilor Adunării Generale a Asociațiilor privind adoptarea hotărârilor prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță se transmite de către aceștia, în format electronic și pe fax, pe adresa Președintelui Asociației;-----

---(4) Hotărârile se consideră aprobate prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, dacă acordul este dat de membrii Asociației în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii propunerii de hotărâre;-----

---(5) Pentru fiecare tip de hotărâre trebuie respectat cvorumul de aprobare prevăzut în prezentul Statut;-----

---(6) În textul fiecărei hotărâri adoptate prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță conform prezentului articol, se specifică modalitatea de adoptare a acesteia;-----

---(7) Hotărârile adoptate prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță se comunică de către Președintele Asociației, în decurs de 5 zile lucrătoare de la data adoptării acestora, către toți membrii Asociației;-----

---(8) Hotărârile adunării generale adoptate prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță ale adunării generale pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă.-----

---Art. 21 - (1) Hotărârile adunării generale sunt asimilate actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.-----

---(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.-----

---(3) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.-----

II. Consiliul Director-----

---Art. 22. - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere a Asociației de dezvoltare intercomunitară și este format din președintele Asociației de dezvoltare intercomunitară și încă cel puțin 4 (patru) membri aleși din rândul membrilor adunării generale a Asociației, desemnați prin vot secret. Prin statut, asociații pot să prevadă și un număr mai mare de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar. Durata mandatului este convenită de asociați, dar nu va fi mai mare de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.-----

---(2) Președintele Asociației este și președinte al Consiliului Director.-----

---(3) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.-----

---Art. 23. - (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale ale Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.-----

---(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:-----

---a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;-----

---b) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;-----

---c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10000 euro;-----

---d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de

personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;-----

---e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;-----

---f) numește administratorul public, potrivit procedurii stabilite de Consiliul Director și supuse aprobării Adunării Generale, întocmește și semnează contractul de management al acestuia, care se va încheia pe perioadă determinată, ce nu poate depăși durata mandatului președintelui Consiliului Director.-----

---g) pun în executare contractele încheiate de asociație sau delegă acest atribut administratorului public sau aparatului tehnic.-----

---h) stabilește atribuțiile aparatului tehnic.-----

---i) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală ori delegate în mod expres de Adunarea generală Consiliului Director.-----

---(3) Consiliul Director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat Asociației conform art. 5 al. (2) din prezentul statut:-----

---a) elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciului,-----

---b) elaborarea caietului de sarcini al Serviciului și regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului ce vor fi supuse aprobării adunării generale,-----

---c) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului,-----

---d) medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator, la cererea uneia dintre părți,-----

---e) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului,-----

---f) invitarea Operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului,-----

---Responsabilitățile AGA, cu excepția celor pentru care se prevede obligativitatea mandatului special din partea unității administrative teritoriale, pot fi delegate Consiliului Director.-----

(4) Consiliul Director poate delega o parte dintre atribuții sale administratorului public, prin contractul de management sau aparatului tehnic al Asociației.-----

---Art. 24. (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.-----

---(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director. -----

---(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de președinte și de secretar și se comunică tuturor membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.-----

---(4) Ședințele consiliului director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de asociații inclusiv cu semnătura electronică extinsă. Modalitatea de desfășurare a ședințelor va fi menționată în convocator.

Consiliul Director poate adopta decizii prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță. Pentru adoptarea deciziilor prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, Președintele Consiliului Director va transmite în aceeași zi, pe cât posibil prin aceleași mijloace de comunicare, proiectele de decizii către toți membrii cu drept de vot. Acordul membrilor Consiliului Director privind adoptarea deciziilor prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță se transmite de către aceștia, în format electronic și pe fax, pe adresa președintelui Consiliului Director. Deciziile se consideră aprobate prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, dacă acordul este dat de membrii Consiliului în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii propunerii de decizie. Deciziile adoptate prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță se comunică de către președintele Consiliului Director, în decurs de 5 zile lucrătoare de la data adoptării acestora, către toți membrii consiliului. Deciziile adoptate prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță se

semnează de către Președintele Consiliului Director.-----

III. Aparatul tehnic-----

---Art. 25. (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.-----

---(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director ca urmare a promovării concursului de ocupare a funcției. Directorul executiv are drept de semnătură în numele Asociației în operațiunile bancare și de trezorerie, aprobă și semnează documentele financiar-contabile legate de activitatea curentă a Asociației, semnează în numele acesteia delegațiile de reprezentare în fața instanțelor judecătorești de orice grad și poate, după caz, reprezenta Asociația în relațiile cu terții. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.-----

---(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:-----

---a) un secretar;-----

---b) un contabil;-----

---c) unul sau mai mulți consilieri juridici;-----

---d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.-----

4) La calculul quantumului propus al cotizației anuale, Consiliul Director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.-----

---Art. 26. (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri, desemnați de adunarea generală dintre membrii adunării sau aleși din cadrul altor categorii de personal, pentru o perioadă de patru ani, cu posibilitatea prelungirii.-----

---(2) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii. -----

---(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare. Ședințele comisiei de cenzori pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar actele adoptate de comisia de cenzori pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă.-----

---(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare.-----

IV Administratorul public-----

---Art. 27. (1) În sensul art. 244 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, administratorul public este desemnat de Consiliul Director pe o perioadă de timp determinată, care nu poate depăși perioada mandatului Consiliului Director, în baza unui contract de management.-----

--- (2) Persoanele care pot ocupa funcția de administrator public, de regulă, trebuie să fi absolvit studii superioare economice, administrative, tehnice sau juridice. O eventuală derogare de la această regulă se stabilește în condițiile art. 28 din prezentul Statut.-----

---Art. 28. Recrutarea, numirea și eliberarea din funcție a administratorului public al Asociației de dezvoltare intercomunitară se fac pe baza unei proceduri specifice de către Consiliul Director al Asociației și sunt aprobate prin hotărâre a adunărilor generale a Asociației.-----

---Art. 29. Contractul de management se încheie între administratorul public și președintele Consiliului Director, cu respectarea următoarelor cerințe specifice:-----

---a) evidențierea expresă a obiectului contractului sub formă de activități de sine stătătoare, identificabile și verificabile, și a indicatorilor de performanță aferenți acestora;-----

---b) evidențierea expresă a drepturilor și obligațiilor ce le revin părților în executarea contractului;-----

---c) indicarea expresă a modalităților și termenelor de verificare pentru îndeplinirea obligațiilor asumate, precum și a efectelor juridice produse de rezultatele verificării;-----

---d) indicarea expresă a normelor generale de drept direct aplicabile raporturilor juridice, precum și modalitatea de soluționare a eventualelor litigii apărute în legătură cu derularea și executarea contractului.-----

CAP. VI DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

---Art. 30. Asociația se dizolvă:-----
---a) de drept; -----
---b) prin hotărârea instanței judecătorești competente; -----
---c) prin hotărârea adunării generale. -----
---Art. 31. Asociația se dizolvă de drept prin: -----
---a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost construită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop; -----
b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie; -----
---c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.-----
---Art. 32. Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:-----
---a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;- -----
---b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice; -----
---c) Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit; -----
---d) Asociația a devenit insolubilă. -----
---Art. 33. (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.-----
---(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente. -----
---Art. 34. - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.-----
---(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor. -----

CAP. VII DISPOZITII FINALE

---Art. 35. (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale, aprobate cu respectarea condițiilor de cvorum prevăzute la art. 20 alin. (3).-----
---(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. în situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi. -----
---(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, va fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.-----

ASOCIAȚII:

1. Județul Arad

Prin Președintele Consiliului Județean Arad,

Nume Prenume _____

semnătura _____

2. Municipiul Arad

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

3. Orașul Chișineu Criș

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

4. Orașul Curtici

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

5. Orașul Ineu

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

6. Orașul Lipova

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

7. Orașul Nădlac

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

8. Orașul Pecica

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

9. Orașul Pîncota

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

10. Orașul Sântana

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

11. Orașul Sebiș

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

12. Comuna Almaș

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

13. Comuna Apateu

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

14. Comuna Archiș

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

15. Comuna Bata

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

16. Comuna Beliu

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

17. Comuna Birchiș

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

18. Comuna Bîrsa

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

19. Comuna Bârzava

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

20. Comuna Bocsig

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

21. Comuna Brazii

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

22. Comuna Buteni

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

23. Comuna Cărand

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

24. Comuna Cermei

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

25. Comuna Chisindia

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

26. Comuna Conop

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

27. Comuna Covăsînt

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

28. Comuna Craiva

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

29. Comuna Dezna

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

30. Comuna Dieci

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

31. Comuna Dorobanți

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

32. Comuna Fîntînele

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

33. Comuna Felnac

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

34. Comuna Frumușeni

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

35. Comuna Ghioroc

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

36. Comuna Grăniceri

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

37. Comuna Gurahonț

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

38. Comuna Hălmagiu

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

39. Comuna Hălmăgel

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

40. Comuna Hășmaș

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

41. Comuna Ignești

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

42. Comuna Iratoșu

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

43. Comuna Livada

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

44. Comuna Macea

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

45. Comuna Mișca

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

46. Comuna Moneasa

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

47. Comuna Olari

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

48. Comuna Păuliș

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

49. Comuna Peregu Mare

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

50. Comuna Petriș

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

51. Comuna Pîlu

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

52. Comuna Pleșcuța

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

53. Comuna Săvîrșin

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

54. Comuna Secusigiu

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

55. Comuna Seleuş

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

56. Comuna Semlac

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

57. Comuna Sinteia Mare

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

58. Comuna Socodor

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

59. Comuna Şagu

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

60. Comuna Șeitin

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

61. Comuna Șepreș

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

62. Comuna Șicula

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

63. Comuna Șilindia

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

64. Comuna Șimand

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

65. Comuna Șiria

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

66. Comuna Șiștarovăț

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

67. Comuna Șofronea

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

68. Comuna Tauț

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

69. Comuna Tîrnova

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

70. Comuna Ususău

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

71. Comuna Vărădia de Mureș

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

72. Comuna Vinga

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

73. Comuna Vîrfurile

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

74. Comuna Vladimirescu

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

75. Comuna Zăbrani

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

76. Comuna Zădăreni

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

77. Comuna Zărand

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

78. Comuna Zerind

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

79. Comuna Zimandu Nou

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____