



**JUDEȚUL ARAD
COMUNA BÂRSA**

ROMÂNIA, Jud.Arad.comuna Bârsa nr.200, cp.317025,E – mail : primariabirsa@yahoo.com

NR. inreg. 2.492. /18.10..2023

ANUNȚ

Primăria Bârsa, cu sediul în comuna Bârsa nr.200, județul Arad, organizează concurs pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a **funcției contractuale vacante, de : sofer I, ½ norma, conform H.G. nr.1336/28.10.2022.**

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Bârsa, nr.200, comuna Bârsa, județul Arad și va consta în următoarele probe succesive, după cum urmează:

Selectia dosarelor se va realiza in termen de 2 zile de la expirarea termenului de depunere a dosarelor.

Concursul de recrutare va avea loc în data de 13.11.2023 , ora 10,00, proba scrisă, iar interviul se va susține într-un termen de 4 zile lucratoare de la data sustinerii probei scrise.

Funcția publică reprezintă ansamblul atribuțiilor și responsabilităților, stabilite în temeiul legii, în scopul realizării prerogativelor de putere publică de către administrația publică centrală și locală.

Condițiile generale și specifice prevăzute în Fișa postului; sunt:

Sofer I, ½ norma, în cadrul compartimentului „ *Urbanism , Amenajarea Teritoriului și Gospodărie Comunală* „,

- studii : generale;
- să dețină : permis de conducere cel puțin categoria B,BE, C, CE;

Condiții generale : sunt cele prevăzute de art.15 din H.G. nr.1336/2022, cu modificări și completări ulterioare, respectiv:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minim 18 ani impliniți;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din H.G. 1336/2022.

Depunerea dosarelor de înscriere se va face în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant, respectiv de la data de 24.10.2023-06.11.2023, ora 14,00 și trebuie să conțină toate documentele prevăzute la art.35 din H.G. NR. 1336/2022, la sediul Primăriei comunei Bârsa, la registratura instituției.

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul

de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.

În cazul cazierului judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

În termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs va selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare.

Rezultatul selectării dosarelor de înscriere se afișează de către secretariatul comisiei de concurs, cu mențiunea „admis„ sau „respins„, însoțită după caz, de motivul respingerii, la sediul Primăriei comunei Bârsa precum și pe pagina de internet, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut pentru afișarea rezultatelor selecției dosarelor.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor de concurs, candidați nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Rezultatul probei scrise se afișează de către secretariatul comisiei de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și cu mențiunea „ admis „ sau „ respins „, la sediul primăriei comunei Bârsa și pe pagina de internet, în termen de o zi lucrătoare de la finalizarea probei.

După afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Rezultatul probei de interviu se afișează de către secretariatul comisiei de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și cu mențiunea „ admis „ sau „ respins „, la sediul primăriei comunei Bârsa, în termen de o zi lucrătoare de la finalizarea probei.

După afișarea rezultatelor obținute la proba de interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei de interviu, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Rezultatele finale se afișează la sediul Primăriei comunei Bârsa și pe pagina de internet, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „ admis „ sau „ respins „.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse, se face prin afișare la sediul primăriei comunei Bârsa și pe pagina de internet, imediat după soluționarea contestațiilor.

Bibliografie concurs:

Titlul II din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

O.U.G. nr.195/ 12 decembrie 2002,(r1) privind circulația pe drumurile publice.

Relații suplimentare la sediul: Primăriei comunei Bârsa, telefon 0257.321.101.fax. 0257.321.101, E-mail : primariabirsa@yahoo.com.

PRIMAR,

Avram Ciev

